MODELO DE PROPOSTA DE PROJETO

# PARTE 1: VISÃO GERAL

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. Título do Projeto: | *(título completo e subtítulo do projeto)* | | | | |
| * 1. ID do Projeto WOCEWA | *A preencher pelo CEREEC* | | | | |
| * 1. 1 Nome do (a) Candidato (a): | *Nome do (a) candidato (a)* | | | | |
| 1.3.2 Tipo de candidato (a) | *(selecionar ou especificar)*   * Mulheres, grupos e associações de base comunitária (incluindo organizações juvenis); * Empreendedores/ setor privado * Instituições académicas e de investigação * Outra organização (especifique: -------------------- ) | | | | |
| **1.4.1 Custo total do projeto** | 1.4.2 Subvenção solicitada | 1.4.3 Financiamento próprio do*(a)*  candidato*(a)* | | 1.4.4 Cofinanciamento dos parceiros | |
| USD | USD | USD | | USD | |
| % do total | % do total | % do total | | % do total | |
| 1.5.1 Tipo de projeto | **Produção de energias renováveis**   * Projetos de energia solar * Projetos de energia eólica. * Projetos hidroelétricos * Projetos geotérmicos * Projetos de energia a biomassa * Hidrogénio verde   **Eficiência e conservação de energia**   * Luz e equipamento eficientes * Eficiência energética na construção * Eficiência energética na indústria * Eficiência energética nos transportes   **Soluções de Cocção Limpa**  **Soluções em micro-redes e fora da rede**  **Transporte ecológico**   * Infraestrutura de carregamento de VE * Sistemas de transporte alimentados à base de energias renováveis   **Outros (especificar-----------------)** | | 1.5.2 Duração do projeto  *(máx. 24 meses)* | | Meses |
| 1.6.1 País(es) abrangido(s).  selecione o(s) país(es) e o(s) grupo(s) populacional(ais) visado(s) - elimine o resto) | * Benim * Burquina Faso * Cabo Verde * Cote D’Ivoire * Gâmbia * Gana * Guiné * Guiné-Bissau * Libéria * Mali * Níger * Nigéria * Senegal * Serra Leoa * Togo * Regional *(abrange mais de um país listado acima)* | | **1.6.2 Nome do local específico, incluindo coordenadas SIG, se possível:** | | |
| (região/cidade/aldeia)  *(Coordenadas Geográficas)* | | |
| **1.6.3 Grupo(s) populacional(ais) abrangido(s):** | | |
| - nas zonas rurais  - nas zonas periurbanas  - em zonas urbanas  - no impacto regional | | |
| 1.7 Foco do Projeto |  | | | | |

### 1.8 Resumo das principais caraterísticas e do conceito principal do projeto:

Descreva e explique brevemente as principais caraterísticas, o conceito principal e a justificativa do projeto. Pode resumir os principais problemas, os objetivos e a tecnologia/soluções inovadoras para resolver esses problemas. Que atividades principais serão realizadas para alcançar as soluções, como é que o projeto irá gerar os seus principais benefícios, quais são os benefícios, quem são os beneficiários e como é que os benefícios e resultados serão sustentados ou replicados. O leitor deve ser capaz de compreender como funciona o projeto, porque é importante e quais são as suas principais caraterísticas.

|  |
| --- |
|  |

*Descreva as forças, fraquezas, ameaças e oportunidades relacionadas com o projeto proposto*

|  |  |
| --- | --- |
| Forças | Fraquezas |
| Oportunidades | Ameaças |

# PARTE 2: INFORMAÇÕES SOBRE O PROJETO

### 2.1 Análise de base e relevância do projeto

* *Descreva os problemas, as necessidades e os condicionalismos existentes em matéria de energia e de desenvolvimento no(s) país(es) ou região(ões) visado(s), em geral, e nos grupos visados/beneficiários reais do projeto, em particular. Descreve os vínculos entre a situação energética atual e os problemas sociais, económicos e ambientais (por exemplo, saúde, educação, produtividade, rendimento) nas zonas rurais e periurbanas. Descreva os resultados da AIG*
* Demonstre a relevância da proposta relativamente aos objetivos do concurso.
* Indique as prioridades e os objetivos gerais nacionais ou regionais para os quais o projeto contribui (por exemplo, metas de energias renováveis, políticas, planos de desenvolvimento, planos estratégicos de redução da pobreza), ou a situação futura ou os investimentos para os quais o projeto deverá eventualmente conduzir ou contribuir.
* Descreva o valor acrescentado do projeto, considerando as sinergias com outros projetos em curso e evitando a duplicação de atividades. Se a iniciativa fizer parte de um programa mais vasto, explique como se enquadra ou como é coordenada e especifique os efeitos de sinergia.
* No caso de projetos-piloto e de demonstração, espera-se que o grau de preparação para a reprodução e a expansão seja importante (ver secção sobre sustentabilidade).
* Mostre a relevância do projeto ou dos seus resultados para grupos populacionais em zonas periurbanas e rurais ⁭

|  |
| --- |
|  |

### 2.2 Objetivo(s) global(ais) e impacto do projeto

* *Apresente o âmbito e a forma como o projeto conduz a uma melhoria da situação atual em matéria de energia e de género, abordando simultaneamente os desafios interligados da pobreza energética, da segurança energética e da atenuação e adaptação às alterações climáticas. Apresente a forma como o projeto visa contribuir para resolver os problemas descritos na análise de referência de base.*
* *O projeto demonstra um claro impacto positivo a nível social, económico, ambiental e de redução direta/indireta da pobreza.*
* *Demonstre o impacto positivo do projeto e descreva os benefícios positivos esperados a curto e longo prazo, em geral, e para os grupos-alvo/beneficiários reais do projeto, em particular. Seja específico e quantifique os resultados tanto quanto possível, tal como indicado no quadro seguinte.*
* *Proponha indicadores quantificáveis para medir os resultados. Indique como a medida irá melhorar a situação dos grupos-alvo/beneficiários.*

|  |
| --- |
|  |

*Forneça números quantificáveis sobre os impactos esperados a curto e longo prazo do projeto, conforme indicado no quadro abaixo. Modifique ou preencha o quadro se necessário. Mostre como o projeto contribui para o desenvolvimento económico, social e ambiental sustentável.*

Quadro: Indicadores de Impacto do Projeto

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Classificação do impacto** | **Indicador de impacto** | **Método de Medição (Quantitativo)** | **Unidade** | **Impacto esperado do projeto** |
| **Relacionados com a energia** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Sustentabilidade Económica** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Sustentabilidade Ambiental** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Igualdade doe género** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

### 2.3 Objetivos específicos e eficácia

* *Prepare uma lista de objetivos específicos a serem alcançados para resolver os problemas identificados e contribuir para os objetivos gerais (por exemplo, instalação de sistemas solares domésticos para uma comunidade pobre, estudo do potencial de pequenas centrais hidrelétricas, apoio ao plano de negócios e formação para empresas de serviços de energia). Isto representa o foco central de todo o projeto, que deve ser alcançado após a finalização. Devem ser fornecidos indicadores mensuráveis para verificar a realização dos objectivos (de acordo com a tabela de indicadores em 2.2).*
* *Os objetivos específicos do projeto refletem claramente as necessidades identificadas dos grupos-alvo e dos beneficiários reais. São realistas, orientados para os resultados e mensuráveis.*
* *Foi selecionada a alternativa estratégica mais promissora, rentável e viável para atingir o objetivo global. A fundamentação da estratégia é lógica e realista. Foi analisado um cenário “com e sem projeto”. A tecnologia proposta é a melhor alternativa em relação a outras. No caso dos estudos de viabilidade, são analisadas diferentes opções tecnológicas e de localização.*
* *As análises económicas e financeiras mostraram que foi escolhida a melhor alternativa tecnológica. A alternativa era sustentável do ponto de vista económico, social e ambiental. O cálculo foi efectuado com base no tempo de vida. Os custos ambientais externos dos projetos baseados em combustíveis fósseis devem ser integrados nas análises (por exemplo, externalidades, preço do carbono, etc.).*
* *A necessidade de uma subvenção deve ser justificada. O programa/projeto não pode ser totalmente financiado através de empréstimos ou microcréditos. A subvenção faz a diferença e o projeto não teria sido implementado sem o apoio do CEREEC.*
* *O montante do elemento de subsídio (subvenção) foi determinado de acordo com os recursos disponíveis dos parceiros do projeto e/ou de outros doadores e co-financiadores.*

|  |
| --- |
|  |

### 2.4 Resultados do projeto

Forneça uma lista dos resultados esperados e dos produtos finais que o projeto produzirá após a conclusão bem-sucedida das atividades previstas descritas em 2.5. Por outras palavras, descreva os principais elementos produzidos pelo projeto para cada um dos principais conjuntos de atividades. Estes resultados devem estar sob o controlo do projeto e, em geral, devem ser os principais produtos do projeto. Na medida do possível, devem ser fornecidos indicadores quantitativos específicos e mensuráveis da concretização dos resultados.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Indicador-chave de resultados** | **Estudos de base** | **Público-alvo** | **Meios de verificação** | **Frequência de amostragem** | **Local (grupos-alvo)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

### 2.5 Principais Atividades do Projeto

Enumerar as principais atividades necessárias para alcançar os principais resultados do projeto descritas no ponto 2.4 e indicar quando serão concluídas (ver calendário e calendário de implantação de peritos no anexo 2) e quem será responsável. Verifique se as atividades são práticas, realistas, viáveis e coerentes. Assegurar que o plano de ação é claro e exequível.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Resultados obtidos** | **Principais atividades (prolongar conforme necessário)** | **Parceiro responsável** |
| 1.1 |  |  |
| 1.2 |  |  |
| 2.1 |  |  |
| 3.1 |  |  |
| 4.1 |  |  |
| 5.1 |  |  |
| 6.1 |  |  |

### 2.6 Viabilidade e Eficiência do Projeto

* *Demonstre a viabilidade geral do projeto e a eficiência do método de implementação sugerido. É escolhida uma estratégia de implementação realista e viável e uma divisão eficaz do trabalho entre os parceiros. As actividades propostas são adequadas, práticas e coerentes com os objetivos específicos e os resultados esperados do projeto. Descrever o papel dos vários intervenientes e partes interessadas (candidato, parceiro(s) (local), grupos-alvo, autoridades locais, etc.), o seu valor acrescentado e as razões pelas quais esses papéis lhes foram atribuídos. O candidato principal e os parceiros estabeleceram ligações com as autoridades locais/nacionais responsáveis pela gestão e administração dos serviços implicados no projeto.*
* *A viabilidade técnica do projeto é demonstrada (particularmente no caso de projetos de demonstração e investimento). O projeto baseia-se numa tecnologia fiável ou reproduz um modelo e/ou tecnologia comprovados de prestação de serviços energéticos. Os recursos energéticos/matéria-prima estão disponíveis numa perspetiva de longo prazo. Foi dada atenção suficiente às questões de acessibilidade económica, em especial a disponibilidade e a capacidade de pagamento. A solução tem em conta a situação individual e as caraterísticas do sistema energético do país e/ou região em causa, em vez de reproduzir conceitos já preparados. A tecnologia selecionada será aceite pela população e pode ser adaptada ao contexto específico do país. O projeto prevê uma configuração adequada para a operação (técnica, de gestão, financeira). Os riscos técnicos estão claramente definidos e são propostas medidas de atenuação adequadas (ver secção sobre análise de riscos).*
* *A viabilidade financeira do projeto é claramente demonstrada na repartição do orçamento em 3.1 e na folha de cálculo do orçamento no anexo 3. A estrutura do projeto garante uma execução eficiente e rentável. O cofinanciamento está assegurado. O(s) acordo(s) de parceria assinado(s), as cartas de compromisso e/ou as cartas de cofinanciamento que confirmam as contribuições de cada parceiro para o projeto e de acordo com a repartição orçamental devem ser anexados à proposta completa (Anexo 5). Os custos administrativos devem ser razoáveis em relação ao orçamento global do projeto (máx. 10%).*
* *O candidato e os seus parceiros têm capacidade de gestão suficiente e fontes de financiamento estáveis para executar o projeto. A este respeito, os candidatos e os seus parceiros devem cumprir os requisitos mínimos administrativos e financeiros que são descritos em pormenor nas diretrizes. O candidato e os parceiros dispõem de capacidade de gestão suficiente: adequação do pessoal (número, qualificações e competências), adequação do sistema de informação de gestão e controlo (a descrever igualmente no ponto 4.4).*
* *O projeto inclui um esquema de acompanhamento e avaliação baseado, se possível, em práticas de M&A reconhecidas internacionalmente.*
* *Defina os principais riscos de implementação e proponha medidas de mitigação (ver secção separada).*
* *As principais lições de outras actividades comparáveis anteriores ou em curso são explicitamente analisadas e incorporadas..*

|  |
| --- |
|  |

### 2.7 Análise das partes interessadas e plano de engajamento

* *Descreva os principais grupos-alvo diretamente envolvidos ou interessados durante a conceção e a execução do projeto e os beneficiários finais que beneficiarão direta e indiretamente dos resultados do projeto.*
* *Como irá o projeto identificar e responder às suas necessidades?*
* *Em que medida irá o projeto responder às necessidades das populações pobres periurbanas e rurais, das minorias étnicas e das mulheres?*

|  |
| --- |
|  |

### 2.8 Sustentabilidade e potencial de reprodução regional ou de aumento de escala

* *O projeto promove o desenvolvimento social, económico e ambientalmente sustentável. É orientado para a procura e não para a tecnologia ou para os doadores. O projeto considera questões transversais como os direitos humanos e sociais, a redução da pobreza e o género durante a implementação.*
* *A análise custo-eficácia ( ACE) e/ou a análise custo-benefício ( ACB) demonstraram que, numa perspetiva de ciclo de vida, o programa/projeto proposto é a alternativa mais sustentável. As externalidades sociais, económicas e ambientais negativas e positivas e os seus custos inter-relacionados foram considerados no processo de seleção da melhor alternativa tecnológica (como a poluição local e as emissões de GEE, o preço do carbono, o MDL)*
* *Mostre o efeito multiplicador do projeto. Os projetos de demonstração e investimento apoiados têm um bom potencial de replicação e devem levar à comercialização e à implantação generalizada da tecnologia. O projeto deve sugerir atividades de replicação.*
* *Explique como será garantida a sustentabilidade após a conclusão do projeto. Todos os potenciais utilizadores devem ter acesso adequado aos benefícios e serviços prestados durante e após o projeto.*
* *Existe uma apropriação adequada do projeto por parte do(s) grupo(s)-alvo e dos parceiros do projeto. Os parceiros contribuem com um cofinanciamento substancial e apoio em espécie. Quando o projeto atingir os objetivos, o(s) grupo(s) alvo utilizará(ão) os serviços e continuará(ão) a fornecer e manter a infraestrutura. No caso de projectos de demonstração e de investimento, os custos de funcionamento foram considerados no cálculo financeiro e são pagos pelo promotor.*
* *Na medida do possível, as capacidades locais são aplicadas durante a execução do projeto. Os candidatos internacionais precisam de ter uma sucursal no respetivo país ou de ter um parceiro local de implementação. Os projetos sem parceiros locais de implementação serão rejeitados. As empresas com sucursais internacionais têm de provar o envolvimento de pessoal local durante a execução do projeto. No caso das parcerias Norte-Sul e Sul-Sul, a transferência de conhecimentos e de tecnologias é assegurada.*
* *As infra-estruturas construídas serão mantidas e financiadas localmente, na medida do possível. Os recursos energéticos/matérias-primas estão disponíveis localmente e a tecnologia será obtida localmente, sendo importada apenas se necessário (as aquisições necessárias serão efectuadas localmente). A componente de importação é tão reduzida quanto possível. A sustentabilidade financeira é assegurada (fontes de receitas para cobrir todos os custos futuros de funcionamento e manutenção, etc.). O financiamento da empresa do projeto é sustentável a longo prazo.*

|  |
| --- |
|  |

### 2.9 Inovação, aprendizagem e divulgação

Descreva a principal inovação da ideia do projeto. Destaque as abordagens e tecnologias inovadoras com as quais o projeto irá trabalhar, as novas ideias, a simplicidade, o aumento da acessibilidade, as parcerias criativas, a colaboração e a compreensão que se espera que o projeto desenvolva e a forma como os ensinamentos obtidos serão captados e divulgados (incluindo a transferência de tecnologia).

|  |
| --- |
|  |

### 2.10 Análise dos riscos

Descreva os fatores de risco que afetarão a implementação, a conclusão e a sustentabilidade do projeto. Esta descrição deve incluir, pelo menos, uma lista dos riscos associados a cada atividade proposta, acompanhada de medidas corretivas relevantes para atenuar esses riscos. Uma boa análise de riscos deve incluir uma série de tipos de riscos, incluindo riscos físicos, ambientais, políticos, técnicos, económicos e sociais.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de risco** | **Risco** | **Impacto nos objetivos do projeto** | **Nível de impacto (Alto, Médio, Baixo)** | **Probabilidade (Alta, Média, Baixa)** | **Estratégia de mitigação** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

### 2.11 Acompanhamento e avaliação (M&A)

Enumere as atividades de acompanhamento e avaliação que serão necessárias para acompanhar e comunicar os progressos do projeto, identificando os problemas e fornecendo soluções atempadas para esses problemas. Descreva sucintamente a abordagem de M&A com indicadores mensuráveis.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **INDICADOR** | **DEFINIÇÃO**  **Como é calculado?** | **LINHA DE BASE**  **Qual é o valor atual?** | **PÚBLICO-ALVO**  **Qual é o valor pretendido?** | **FONTE DE DADOS**  **Como será medido?** | **FREQUÊNCIA**  **Com que frequência será medido?** | | **RESPONSÁVEL**  **Quem vai medi-lo?** | **RELATÓRIO Onde será apresentado?** |
| **Objetivo** | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Resultados** | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Produtos** | |  |  |  |  |  | |  |  |  |

# PARTE 3: INFORMAÇÕES FINANCEIRAS

### 3.1 Total dos custos diretos elegíveis do projeto e o montante da subvenção ECOW-GEN solicitada: (em euros)

Apresente uma repartição orçamental detalhada do total dos custos diretos elegíveis do projeto e da estrutura de financiamento, tal como indicado no exemplo abaixo. Dê uma visão realista do cofinanciamento dos diferentes parceiros. Os projectos com uma taxa de cofinanciamento mais elevada serão melhor classificados durante a avaliação. Utilize a folha de cálculo Excel fornecida para efetuar cálculos pormenorizados. Junte a folha Excel como anexo 3 à proposta de projeto completa. No caso das notas conceptuais, é suficiente fornecer a estimativa orçamental como indicado abaixo.

O montante máximo da subvenção concedida pelo CEREEC é de 40.000 USD (quarenta mil dólares) por projeto. A WOCEWA co-financiará os projectos com um mínimo de 30% do total dos custos diretos elegíveis do projeto.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Total de Custos Diretos (todas as atividades)** | | | **Calendário orçamental indicativo** | |
| **Rubricas orçamentais** | **Custos** | **% dos custos totais** | **Ano 1** | **Ano 2** |
| **A. Custos de pessoal** |  |  |  |  |
| **B. Deslocações e ajudas de custo** |  |  |  |  |
| **C. Equipamento e fornecimentos** |  |  |  |  |
| **D. Serviços** |  |  |  |  |
| **E. Workshops e Formação** |  |  |  |  |
| **F. Outros custos** |  |  |  |  |
| **G. Avaliação e auditoria** |  |  |  |  |
| **H. Reserva de Contingência (5%)** |  |  |  |  |
| **Subtotal dos custos diretos elegíveis** |  |  |  |  |
| Custos administrativos (máx. 10%) |  |  |  |  |
| **Custos totais** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Estrutura de Financiamento do Projeto (Subvenção WOCEWA e Cofinanciamento)** | | | | | | |
| **Rubricas orçamentais** | **Subvenção WOCEWA** | **Candidato** | **Parceiro 1** | **Parceiro 2** | **Défice de financiamento** | **Cofinanciamento da Subvenção WOCEWA em %** |
| **A. Custos de pessoal** |  |  |  |  |  |  |
| **B. Deslocações e ajudas de custo** |  |  |  |  |  |  |
| **C. Equipamento e fornecimentos** |  |  |  |  |  |  |
| **D. Serviços** |  |  |  |  |  |  |
| **E. Workshops e Formação** |  |  |  |  |  |  |
| **F. Outros custos** |  |  |  |  |  |  |
| **G. Avaliação e auditoria** |  |  |  |  |  |  |
| **H. Reserva para imprevistos (5%)** |  |  |  |  |  |  |
| **Subtotal dos custos diretos elegíveis** |  |  |  |  |  |  |
| Custos administrativos (máx. 10%) |  |  |  |  |  |  |
| **Custos totais** |  |  |  |  |  |  |

(Para a proposta completa do projeto, por favor envie a desagregação do orçamento em excel preenchida como anexo 3)

# PARTE 4: INFORMAÇÕES DO CANDIDATO

Espera-se que o requerente (principal) tenha, no mínimo, dois anos de existência. Quanto maior for o número de anos de existência, melhor. O(s) acordo(s) de parceria assinado(s), as cartas de compromisso e/ou as cartas de cofinanciamento que confirmam as contribuições de cada parceiro para o projeto e de acordo com a repartição orçamental devem ser anexados à proposta completa (Anexo 5). Indique o tipo de organização de todos os parceiros do projeto: Empresa privada, agência governamental, investigação privada, investigação pública, empresa governamental, universidade privada/universidade pública, ONG, organização caritativa, organização de base comunitária, organização cooperativa, etc.

### 4.1 Candidato e parceiros

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nome do parceiro** | **Tipo de Organização** | **N.º de Registo Legal** | **Pessoa de Contacto** | **Endereço postal completo** | **Endereço de E-mail** | **Número de telefone fixo e móvel** *(adicionar código do país)* | **Ano de início de atividade** |
| **Candidato** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Parceiro 1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Parceiro 2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Parceiro 3** |  |  |  |  |  |  |  |

### 4.2 Tipo de parceria

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Selecione um (marque com "x"): | **"Privado – Privado"** |  |
|  | **"Privado – Público"** |  |

### 4.3 Capacidade e experiência do candidato e dos parceiros

Forneça uma breve descrição da capacidade e experiência do candidato principal e do(s) parceiro(s) para executar o projeto. Tipos de projetos realizados, experiência de gestão, natureza das operações, número de empregados, sucursais (se aplicável, experiência das empresas e, em particular, da equipa de projeto envolvida).

Candidato principal (especificar o nome):

|  |
| --- |
|  |

Parceiro 1 - (por favor especifique o nome):

|  |
| --- |
|  |

Parceiro 2 - (por favor especifique o nome):

|  |
| --- |
|  |

Parceiro 3 - (por favor especifique o nome):

|  |
| --- |
|  |

### 4.4 Experiência / especialização da equipa de projeto:

*Destacar experiência/especialização relevante para o projeto proposto/*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Equipa do projeto** | **Nome do(s) perito(s)** | **Experiência e Formação Relevante** |
| **Candidato principal** |  |  |
| **Parceiro 1** |  |  |
| **Parceiro 2** |  |  |
| **Parceiro 3** |  |  |
| **Parceiro 4** |  |  |

(Envie também os vossos CVs)

# PARTE 5: CERTIFICAÇÃO PELO CANDIDATA PRINCIPAL

|  |  |
| --- | --- |
| **Assinatura:** |  |
| **Nome:** |  |
| **Cargo na organização:** |  |
| **Data e local:** |  |
| **Carimbo Organizacional do Candidato Principal:** |  |

## Anexo 1: Matriz do Enquadramento Lógico

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Lógica de intervenção** | **Indicadores**  *Descreva os objetivos da ação de uma forma (objetivamente) verificável e mensurável. Defina como e com base em que provas pode ser observada ou medida a ocorrência efetiva de uma alteração planeada.* | **Fontes de verificação**  *São documentos, estatísticas, relatórios e outras fontes de informação, que permitem verificar os indicadores* | **Pressupostos/Riscos**  *Existem fatores externos que estão fora do controlo da gestão do projeto? No entanto, podem ter uma influência (mesmo decisiva) no êxito do projeto.* |
| **Objetivo geral**  *O objetivo geral de desenvolvimento, ou seja, os objetivos sectoriais ou diretivos do país visado e do CEREEC* | 1. |  |  |  |
| **Objetivos Específicos**  *Alterações projetadas pela intervenção; benefício sustentável para o(s) grupo(s)-alvo* | 1. | *Que indicadores mostram claramente que os objetivos foram alcançados?* |  |  |
| **Resultados do Projeto**  *Produtos e serviços fornecidos pela intervenção de forma a concretizar as alterações planeadas ao nível dos objetivos específicos.* | 1.  2.  3.  4.  5. | *Quais são os indicadores para medir se, e em que medida, os resultados foram alcançados?* |  |  |
| **Atividades**  *Tarefas que devem ser realizadas para alcançar os resultados esperados. Indicar apenas as actividades mais importantes e mais importantes* | **Adicionar o resultado esperado 1 (definir o parceiro responsável pela execução)**  1.1  1.2  1.3  **Resultado esperado do anúncio 2 (definir parceiro responsável para implementar)**  2.1  2.2  2.3 | **Meios**  *Quais são os meios necessários para implementar estas atividades (por exemplo, pessoal, equipamento, estudos, materiais)?* | **Custos**  *Quais são os custos das atividades e como são classificados (repartição orçamental)* |  |

#### Anexo 2: Tempo e Plano de Implementação pelos Peritos

*Preencha e modifique a folha de Excel de acordo com as suas necessidades , copie e cole o gráfico na Proposta de Projeto Completa, conforme indicado abaixo.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Atividades** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** |
| **Resultado esperado 1:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Resultado esperado 2:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Resultado esperado 3:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Resultado esperado 4:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Resultado esperado 5:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Dias úteis por mês (D/mês)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nome dos Peritos/Consultor** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** |
| Nome do perito |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nome do perito |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nome do perito |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Consultor Externo |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Duração dos Dias Trabalhos** | **Total** |
| Nome do perito |  |
| Nome do perito |  |
| Nome do perito |  |
| Consultor Externo |  |
| **Total (em dias/trabalhados)** |  |

## Anexo 3: Modelo de carta de compromisso de cofinanciamento

## {Cabeçalho da carta}

## Mr. Jean Francis SEMPORE

Diretor Executivo

Centro para as Energias Renováveis e Eficiência Energética da CEDEAO (CEREEC) Praia, Cabo Verde

**Assunto: Compromisso de cofinanciamento**

Pela presente carta, desejamos informar o Diretor Executivo do CEREEC que o (Requerente) irá comprometer-se com um cofinanciamento de xx USD (xx USD em dinheiro e xx USD em espécie), representando x% do custo total do projeto, para a implementação de (título do projeto).

Esta verba destina-se a complementar o montante de xx USD solicitado no âmbito da subvenção da WOCEWA.

Com os melhores cumprimentos,

Assinatura:

Nome:

## Anexo n.º 4) Anexar ficheiro Excel de discriminação orçamental

## Anexo nº 5) Anexar fotos do local do projeto (se disponível)

## Anexo n.º 6) Anexar o(s) acordo(s) de parceria assinado(s), cartas de compromisso e/ou cofinanciamento