



FINANCEMENT DE LA CEDEAO POUR L'INTEGRATION DE LA DIMENSION GENRE EN MATIERE D'ACCES A L'ENERGIE

(FINANCEMENT ECOW-GEN)

DOCUMENT DE PROGRAMME

(2016 – 2019)



Supporté par :



PHASE PILOTE

Localisation géographique -----Espace de la CEDEAO

Budget total estimé: -----Cinq cent mille euros (500,000 EUR)

Durée : -----Septembre 2015 – Juin 2016

PHASE OPERATIONNELLE

Localisation géographique -----Espace de la CEDEAO

Budget total estimé : -----Cinq millions d'euros (5.000.000 EUR)

Durée du programme -----4 ans (Juin 2016 – 2019)

Contents

SECTION A: INFORMATIONS GÉNÉRALES	5
1. Introduction.....	5
2. Objectif du Financement ECOW-GEN.....	5
3. Historique	6
4. Les Composantes du Financement ECOW-GEN	7
4.1 Fonds d’Affaires de la CEDEAO pour les Femmes.....	7
4.2 Le Programme d’Echange Technique des Femmes	8
4.3 Responsabilisation Economique des Femmes en matière d’Energie destinée à des Utilisations Productives	9
5. Modalités de mise en œuvre du Financement ECOW-GEN	10
6. Critères d’éligibilité	11
SECTION B: PILOT PHASE	13
7. Critères d’Evaluation.....	13
8. Soumission de la demande	14
9. Procédure de Révision des Demandes	14
10. Réserves	15
11. Négociations de Contrat.....	16
12. Validité	16
13. Date de Clôture	16
14. Informations Additionnelles	16
15. Manœuvres et Pratiques Frauduleuses	16
Annexe A : Critères d’Evaluation/de Sélection.....	17
Annexe B: Critères minimum de Conduite de l’Evaluation de l’Impact des Genres.....	18
Annexe C: Critères Minimum pour une stratégie de conscientisation et de communication	20
Annexe D: Centres d’Intérêt Techniques du Projet.....	23
Annexe E: Histoires de réussites des Femmes Entrepreneurs de l’Energie à l’échelle mondiale.....	24

Annexe F: Modèle de Propositions de Projet pour le Fonds d’Affaires des Femmes et Responsabilisation Economique des Femmes en matière d’Energie destinée à des Utilisations Productives	25
Annexe G : Manifestations d’Intérêt pour le Programme d’Echange Technique des Femmes – catégories A.....	0
Annexe H : Manifestations d’Intérêt pour le Programme d’Echange Technique des Femmes – catégorie B.....	5

SECTION A: INFORMATIONS GÉNÉRALES

1. Introduction

Le Mécanisme de la CEDEAO pour l'intégration de la dimension genre en matière d'accès à l'énergie (ECOW-GEN Facility) est un modeste outil de financement qui vise à apporter un appui technique et financier en vue de renforcer la mise en œuvre de projets qui promeuvent simultanément l'égalité entre les sexes et améliorent l'accès à l'énergie dans la zone de la Communauté Économique des États de l'Afrique de l'Ouest (CEDEAO).

Le Mécanisme ECOW-GEN est un instrument de financement créé pour les besoins spécifiques de l'opérationnalisation de la Politique de la CEDEAO pour l'intégration de la dimension genre en matière d'accès à l'énergie, qui vise à surmonter les obstacles existants à une participation équitable des hommes et des femmes dans l'extension de l'accès à l'énergie dans la région, et ainsi contribuer au succès de l'initiative Énergie Durable pour Tous (SE4ALL) dans l'espace de la CEDEAO.

Le mécanisme, mis en place par le Centre Régional pour les Énergies Renouvelables et l'Efficacité Énergétique (CEREEC) et Onu-femmes, avec le soutien de l'Agence Autrichienne de Développement (ADA), l'Agence Espagnole pour la Coopération Internationale et le Développement (AECID), le Laboratoire National pour les Énergies Renouvelables des États-Unis (NREL), le Centre et Réseau des Technologies Climatiques (CRTC), fonctionne à travers trois (3) composantes, à savoir :

- Le Fonds de la CEDEAO pour les femmes d'affaires;
- Le Programme d'échange technique entre les Femmes; et
- L'autonomisation économique des femmes à travers l'énergie pour des usages productifs.

Le mécanisme va démarrer par une phase pilote avec un volume de subventions d'un montant de 500.000 EUR. Dans le cadre de cette phase, le Fonds ECOW-GEN va octroyer de petites subventions à hauteur de 50.000 EUR et apportera son appui à environ 7 à 10 projets.

La phase de soumission des propositions sera lancée le 12 Octobre 2015 et sera clôturée le 31 Décembre 2015. Les propositions acceptées devront satisfaire aux critères d'éligibilité établis pour le Mécanisme ECOW-GEN (détaillé plus loin dans le présent document).

La première phase opérationnelle du Fonds sera mise en œuvre sur une période de 4 ans, de juin 2016 - 2019. Le budget estimé est de 5 millions.

2. Objectif du Financement ECOW-GEN

Le Financement ECOW-GEN constitue un Financement destiné à financer les petites subventions dans le cadre du Programme CEDEAO sur l'Intégration de la Dimension Genre en matière d'Accès à l'Énergie (ECOW-GEN). Le Financement ECOW-GEN a comme objectif principal de se concentrer sur la promotion des investissements sensibles aux questions liées au genre et du développement des affaires en transformant les idées d'affaires en matière d'énergie dirigées par des femmes en vraies

entreprises commercialement viables. Le Financement participera et contribuera à un développement et transfert des technologies ; acquisition de connaissances et de compétences ; et à la création de sociétés d'énergie durables.

Le Financement s'efforcera de réaliser ses objectifs à travers ses différentes composantes. Comme mentionné précédemment, ces composantes concernent le Fonds d'Affaires de la CEDEAO pour les Femmes, le Programme d'Echange Technique pour les Femmes et la Responsabilisation Economique des Femmes en matière d'Utilisations de l'Energie à des fins Productives.

3. Historique

Le manque d'accès à des formes d'énergie propres et modernes affecte la croissance et le développement économique de la région de la CEDEAO. Plus de la moitié de la population n'ont pas accès à l'électricité et l'accès aux carburants modernes est encore plus faible. Les taux d'accès à l'énergie affectent en particulier les zones rurales, où vivent 60% de la population et 11 des 15 pays de la région de la CEDEAO sont classés comme pays les Moins Développés (PMD) et Pays Pauvres Lourdemment Endettés (PPLE). Compte tenu de ces circonstances et indicateurs, les perspectives des pays de la CDEAO de réaliser des Objectifs de Développement Durable, qui trouvent encore davantage leur fondement sur les Objectifs Millénaires de Développement, seront davantage compromis.

L'accès à l'Energie est une nécessité claire pour la région si elle doit éradiquer la pauvreté et réaliser le niveau de croissance et de développement économiques souhaités ainsi qu'une progression et un développement social. A cet effet toutefois, le développement et la mobilisation du capital humain nécessaire, l'attirance et la constitution de capitaux financiers, l'exploitation du capital social pour encourager l'innovation, la création d'opportunités d'investissement pour les entrepreneurs et les investisseurs de la CEDEAO et la création d'un environnement favorable destiné à un dialogue inclusive, sont les conditions qui ont été identifiées dans les forums régionaux et nationaux.

Cependant, il est important de noter que le fait de s'attaquer aux causes des inégalités en matière de genre et aux inégalités en général qui ont conduit à un terrain de jeu inégal pour les populations d'hommes et de femmes de la région pour participer et tirer profit du développement de l'énergie dans la région constitue un préalable à la réalisation de ces conditions. Avec l'existence d'une population jeune importante dans la région, les impacts générationnels associés à des inégalités en genre et des inégalités prévalantes continuent d'augmenter.

Dans les pays de la CEDEAO, les barrières et les défis qui limitent l'accès des femmes aux mêmes opportunités et ressources que les hommes, de même que leur participation aux prises de décision qui ont conduit à des améliorations en matière d'accès à l'énergie, comme pour les hommes, restent importants. Le résultat est que les femmes manquent des opportunités importantes de contribuer à aborder les questions de crises en matière d'énergie de la région. Sans la représentation et le rendement des femmes, les programmes et les projets conçus et mis en œuvre pour ces dernières ne

seraient pas en mesure de satisfaire de manière globale leurs besoins et/ou priorités, les femmes étant les bénéficiaires de ces interventions.

De même, de tels programmes et projets ne sont pas en mesure de servir à transformer de manière significative la vie des femmes ni élever leur statut socio-économique et socioculturel dans leur société et communauté respectives.

C'est dans ce contexte que le Financement ECOW-GEN travaille à contribuer à l'agenda de la région pour un accès universel à des formes d'énergie propres et modernes, en aidant les femmes et les hommes de passer de simple bénéficiaires à des agents contribuant activement à relever les défis de la région en matière d'énergie.

Les objectifs du Financement reposent sur le fait que la question de l'accès à l'énergie et de celle de l'égalité des genres sont étroitement liées à divers aspects de la société. L'accès à l'énergie a été démontré pour améliorer l'égalité des genres, en particulier en libérant une main d'œuvre féminine nationale pour le travail de marché et en portant des messages de responsabilisation en genre par l'intermédiaire des médias. Contrairement, l'égalité des genres a été démontrée pour améliorer l'accès à l'énergie, en particulier à travers la conception inclusive de programmes en matière d'énergie. Par conséquent, aborder les questions liées à l'accès à l'énergie à travers la lunette de l'égalité des genres, a le potentiel d'appuyer un développement national et régional d'une manière susceptible de briser le cycle de la pauvreté en énergie.

4. Les Composantes du Financement ECOW-GEN

4.1 Fonds d'Affaires de la CEDEAO pour les Femmes

Le Fonds d'Affaires de la CEDEAO pour les Femmes est destiné à soutenir les femmes entrepreneurs opérant dans les secteurs formelles et informelles ayant des idées d'affaires novatrices pour créer ou améliorer les sociétés d'énergie.

Le Fonds comprend également une composante « Genre dans la génération, transmission et distribution de l'électricité », et apportera son soutien aux divers Ministères, Départements ou Agences (MDA) du Gouvernement pour incorporer les dimensions genre dans les projets de grande échelle d'infrastructures destinées à l'énergie. Pour être éligible, la proposition de projet doit montrer la manière dont les activités du projet doivent améliorer la capacité entrepreneuriale et le bien-être des femmes.

Le Fonds d'Affaires a commencé par une phase pilote¹ concernant deux pays de la CEDEAO que sont le Ghana et le Sénégal.

¹ Bien que la phase pilote acceptait des projets sur l'énergie de cuisson, avec la création d'un Fonds de Développement des Affaires sur les Fours de cuisson/solutions de cuisson dans le cadre l'Alliance Ouest Africaine pour une Cuisson Propre

Les leçons importantes tirées des projets pilotes montrent que les projets inclusifs et sensibles au genre (à savoir les projets conçus pour satisfaire les besoins des hommes, femmes et jeunes et les impliquer dans la chaîne de valeur) sont plus susceptibles d'être commercialement viables ; les collectivités locales où se trouve le site du projet doivent être impliquées depuis sa création pour cet endroit pour un rachat d'office, et de tels projets sont davantage susceptibles d'être reproduits dans d'autres collectivités ; les projets qui comprennent des programmes de formation et une forte stratégie de communication sont plus susceptibles d'être des réussites à long terme ; pour que les projets sensibles au genre aboutissent à un développement durable, ils doivent inclure des mesures de sauvegarde environnementales.

Ces leçons importantes ont guidé la conception du Financement ECOW-GEN et ses composantes (comme le reflète la section 6 de ce document).

Davantage d'informations sur ces projets peuvent être trouvées [ici](#).

Dans le Fonds d'Affaires destinés Femmes, il est prévu que :

- Les projets d'énergie commercialement viables soient initiés et dirigés par des femmes, avec la reproduction de plusieurs autres projets à travers tous les Etats Membres de la CEDEAO comme une résultante ; et
- Les femmes entrepreneurs obtiennent les compétences techniques, financières et autres nécessaires pour être aussi concurrentielles que les producteurs et les fournisseurs du secteur de l'énergie.

4.2 Le Programme d'Echange Technique des Femmes

Le Programme d'Echange Technique des Femmes est un cadre de coopération sud-sud qui vise à faciliter l'apprentissage et le partage des connaissances pour une reproduction et un déploiement des technologies propres d'énergie. Grâce à ce Financement, les formateurs et les stagiaires devront être à la hauteur pour faciliter le transfert de connaissance et de technologie.

Les modalités de mise en œuvre comprendront :

Concernant les formateurs potentiels (Catégorie A) :

- Soumission de manifestations d'intérêt (MI) par des établissements qui souhaitent offrir une formation dans des domaines spécialisés allant du développement des affaires à la technologie, fabrication et/ou consommation. Les candidats doivent fournir la preuve de leurs expériences antérieures en formation afin de démontrer qu'ils possèdent la capacité requise de servir comme formateurs.

(AOCP), les promoteurs Initiateurs et prospecteurs du projet sont encouragés à soumettre leurs propositions dans d'autres sous-secteurs de l'énergie..

Pour les stagiaires potentiels (Catégorie B) :

- Soumission des MI par les femmes entrepreneurs ou groupes² mixtes destinés à être formés dans un domaine spécialisé. Les candidats doivent fournir des justificatifs quant à la manière dont la formation contribuera à augmenter la capacité de l'entrepreneur/du groupe à participer à l'amélioration de l'accès à l'énergie dans la région, avec un plan sur la manière dont la formation sera appliquée. Si un appui au financement est nécessaire, la proposition de projet devra être soumise en même temps que la MI.

Les formateurs et stagiaires seront sélectionnés en fonction des besoins des stagiaires et des services proposés par les formateurs.

4. 3 Responsabilisation Economique des Femmes en matière d'Energie destinée à des Utilisations Productives

L'objectif de la Responsabilisation Economique des Femmes en matière d'Energie destinée à des Utilisations Productives est d'élargir l'accès à l'énergie pour apporter un appui aux femmes rurales des sociétés agricoles, et, de cette manière, contribuer à un allègement de la pauvreté, une augmentation de l'embauche et une amélioration de la santé et du niveau d'éducation des femmes rurales pour le développement rural de la région de la CEDEAO.

Les objectifs spécifiques sont de :

- Accroître le niveau de productivité des femmes en matière de pratiques agricoles à travers une utilisation accrue des technologies d'énergie renouvelable ;
- Renforcer les capacités des paysannes à utiliser et à entretenir des technologies propres d'énergie ;
- Conscientiser et éduquer les gens sur l'utilisation des énergies renouvelables pour une éradication de la pauvreté au niveau des ménages et, de façon plus large, pour un développement du secteur rural.

Les projets doivent inclure une composante comprenant une stratégie sur l'éducation des populations/une levée de conscientisation, un ciblage des différentes populations (d'hommes, de femmes et de jeunes) et un volet sur la valeur sociale de la responsabilisation économique des femmes et de l'égalité des genres.

De plus, les propositions de projet doivent comprendre des composantes sur la promotion de résultats durables pour le développement de l'entrepreneuriat féminin à travers une inclusion d'actions destinées à améliorer les programmes d'alphabétisation fonctionnelle et de formation professionnelle.

² Les groupes mixtes devraient être équilibrés en genre.

5. Modalités de mise en œuvre du Financement ECOW-GEN

i. Entités éligibles pour un financement

Les entités suivantes devront être éligibles :

- MDA du Gouvernement ;
- Organisations internationales et nationales de la société civile (OSC) ;
- Groupes et associations féminines et des collectivités ;
- Groupes et associations féminines et des collectivités (y compris les organisations de jeunes) ;
- Entrepreneurs ;
- Organisations du secteur privé ;
- Académies et institutions de recherche.

ii. Territoires éligibles

Les projets doivent se tenir à l'intérieur des frontières des Etats Membres de la CEDEAO, à savoir :

- Bénin
- Burkina Faso
- Cap Vert
- Gambie
- Ghana
- Guinée
- Guinée-Bissau
- Côte d'Ivoire
- Libéria
- Mali
- Niger
- Nigéria
- Sénégal
- Sierra Léone
- Togo

iii. Sélection des composantes du Financement

Un candidat peut soumettre des propositions de projet séparées pour plusieurs composantes du Financement.

iv. Contribution du bénéficiaire et plafond des subventions

Pour assurer une propriété et un engagement du bénéficiaire, il faudra, selon la solidité financière des candidats, qu'ils contribuent à concurrence de 15-30% en termes monétaires au coût total du projet proposé. Ce montant exclura une quelconque implication fiscale.

La structure de financement doit indiquer la manière dont l'intégralité du projet va être financée et également spécifier le quota de financement attendu du Financement ECOW-GEN ainsi que le montant devant être financé par le bénéficiaire.

v. Coûts Eligibles du budget

Seuls les "coûts éligibles" seront pris en compte dans le calcul des subventions. Les coûts éligibles à inclure dans le budget sont les suivants :

- Acquisition d'équipements et de technologies en énergie
- Ateliers, activités de conscientisation et de sensibilisation
- Développement des matériels de communication
- Frais de personnel
- Déplacement et restauration
- Services
- Evaluation et analyse
- Evaluation and audit

Les coûts suivants ne sont pas éligibles :

- Achat d'appareils électroniques
- Articles ayant fait l'objet d'un financement dans un autre projet
- Achat de terrain ou d'immeubles
- Achat de véhicules
- Taxes

vi. Règles de financement

Les candidats devront fournir dans leur demande une explication détaillée des activités à mettre en œuvre et les résultats à réaliser grâce à une mise en exécution de chaque activité. Les coûts devront être enregistrés dans les comptes du bénéficiaire. Ils devront être identifiables et vérifiables et être soutenus par les documents originaux de support. La contribution financière du bénéficiaire est un préalable obligatoire pour que le Projet soit approuvé.

L'Euro devra être utilisé dans toutes les demandes de projet et les rapports.

6. Critères d'éligibilité

Chaque demande sera soumise à un examen minutieux pour évaluer sa pertinence aux objectifs du Financement ECOW-GEN. Toutes les demandes devront faire l'objet des critères suivants qui doivent être respectés :

a) Adéquation au Secteur ou Adéquation Stratégique :

Le projet se trouve dans les zones de priorité pris en compte par le Financement ECOW-GEN.

b) Impact en matière de développement :

Le projet améliore la qualité de vie des populations locales.

c) Priorités régionales :

Les autorités (à savoir les Ministères du gouvernement, les dirigeants traditionnels, etc.) savent et appuient le projet comme contribuant à l'atteinte des objectifs et à l'agenda de développement du pays.

d) Capacité Institutionnelle

Le projet devra avoir la capacité et comporter des plans crédibles pour ajouter une capacité à la gestion et à la mise en œuvre du projet.

e) Sensibilité au genre :

Le projet devra démontrer sa capacité à répondre aux questions de genre, en spécifiant la manière dont la proposition a été conçue dans l'intention d'aborder la question de l'inégalité des genres et/ou de peser les avantages en matière de genre.

Critères de Priorité du Projet

Il est important de noter que les demandes seront également traités par ordre de priorité compte tenu de certains critères supplémentaires de priorité, en particulier :

1. Le projet doit démontrer que la subvention contribuera de manière additionnelle à la responsabilisation économique des femmes en augmentant les opportunités d'emploi et de sous-emploi des femmes, surtout celles vivant en dessous du seuil de la pauvreté.
2. Le projet devra être un projet de marché produisant des services destinés aux marchés ruraux et urbains et devra soutenir le développement du marché local du travail et une amélioration des opportunités en matière de développement de l'emploi et des compétences.
3. Les propositions de projet devront fournir une description de la stratégie de durabilité qui devra assurer que le projet continue de fournir des avantages en matière d'éradication de la pauvreté et de la responsabilisation des femmes même après l'obtention du prêt.

4. Les propositions de projet devront démontrer la manière dont les collectivités seront impliquées depuis sa création jusqu'à sa mise en œuvre finale, en particulier le rôle que joueront les hommes dans les activités du projet. L'accent devra être mis sur une démonstration de la manière dont le projet constitue un avantage pour toutes les collectivités.
5. La proposition devra démontrer les résultats pratiques et immédiats que le projet donnera à court terme, par ex. une augmentation des revenus ou une plus grande disponibilité des ressources.
6. Les propositions devront intégrer des éléments visant à faciliter le contrôle et l'évaluation des résultats réceptifs aux problèmes de genre.
7. Les propositions devront montrer comment les approches et les activités développées dans le projet sont adaptées aux besoins des bénéficiaires que sont les femmes en particulier.
8. Une portion significative de la chaleur et de l'électricité générée à partir des technologies d'énergie renouvelables doit être consacrée aux activités génératrices de revenus.
9. Les projets destinés à la responsabilisation économique des femmes en matière d'énergie destinée à des utilisations productives sont des projets qui mènent à une augmentation du niveau de revenus des femmes et de leur capacité de prise de décisions.
10. Les projets devront comporter une structure de gestion claire comprenant des structures de fonctionnement et de maintenance des installations d'énergies renouvelables.
11. Les projets devraient être en mesure d'être revus et visités par d'autres personnes de sorte qu'ils puissent agir comme de vrais projets-pilote.
12. Les projets doivent répondre aux exigences en matière d'environnement et ne devront pas constituer une menace pour les réserves naturelles.

SECTION B: PILOT PHASE

7. Critères d'Evaluation

Les propositions qui remplissent les critères d'éligibilité et de sélection indiqués ci-dessus seront évaluées selon les critères d'évaluation contenus dans l'Annexe A.

8. Soumission de la demande

Pour être éligible pour étude, la demande devra être soumise en utilisant le formulaire de demande prévu à cet effet disponible sur le site www.ecreee.org and www.ecowgen.ecreee.org . Ce dernier sera opérationnel à partir du 12 Octobre 2015.

Au moment d'introduire leur demande, les candidats doivent s'assurer de ce qui suit (partout où c'est applicable) :

- Personne morale immatriculée ou personnes physiques identifiables (preuves à joindre)
- Compte bancaire ouvert dans une institution financière immatriculée de la Région de la CEDEAO (pièces justificatives à joindre)
- Décharge fiscale (justificatifs à joindre)
- Aucune conclusion d'audit défavorable ou démenti d'opinion d'audit au cours des 2 dernières années
- Non interdit de participation aux appels d'offre du gouvernement
- Ne pouvant bénéficier de crédits car figurant sur une liste noire pour défaut de paiement ou comme payeur insolvable non réhabilité

9. Procédure de Révision des Demandes

En qualité de gestionnaire du fonds, ECREEE recevra toutes les demandes de projet grâce à la procédure mise en place pour les demandes en ligne et de concert avec la commission d'étude des propositions, passera en revue les projets en fonction des critères définis dans les Annexes, puis soumettra un rapport pour examen au Comité de Pilotage. En bref, ECREEE suivra la procédure décrite ci-dessus.

Etape n° 1: La Demande de Propositions est mise à la disposition des parties intéressées qui peuvent poser leur candidature en ligne pour solliciter un financement de subvention en respectant les critères d'éligibilité ;

Etape n° 2 : Les propositions seront reçues et passées en revue par ECREEE et le Comité de Revue des Propositions en fonction des critères d'éligibilité, puis vérifiées afin de s'assurer que les documents sont complets et que toutes les informations nécessaires sont prises en compte.

Etape n° 3: Les candidatures éligibles et complètes seront soit approuvées et diligentées comme il faut, soit rejetées par le Comité de Pilotage. Ensuite, les candidats seront informés du résultat de la procédure.

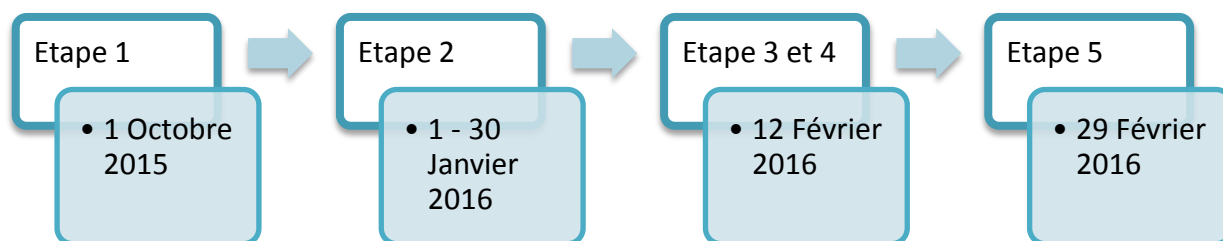
Etape n°4: Les propositions de projet acceptées à partir de l'étape n° 3 seront diligentées et un rapport d'évaluation sera préparé par le gestionnaire de fonds pour recommandation finale par le

Comité de Pilotage du Financement ECOW-GEN pour rendre disponible le financement de la subvention. En fonction des informations fournies, le gestionnaire du fonds pourra demander des informations supplémentaires détaillées au candidat.

Etape n° 5 : Le candidat sera informé de la décision finale, et en cas d'approbation de sa demande, recevra un accord de subvention du Financement.

Les candidats retenus recevront leur attribution par lot de deux dès qu'ils seront prêts. Les candidats ayant apporté les preuves de leur engagement de cofinancement et procuré les autorisations nécessaires délivrées par les autorités gouvernementales³ pour la mise en œuvre du projet auront leurs contrats en 2015. Par contre, les candidats susceptibles d'enregistrer des retards pour remplir une condition ou une autre, seront étudiés pour le second lot et recevront leurs accords de subvention en 2016 à condition qu'ils remplissent toutes les exigences.

Figure 1: Echéancier de la Procédure de Révision des Demandes (du 1 Octobre 2015 au 29 Février 2016)



10. Réserves

Le Comité de Pilotage du Financement ECOW-GEN se réserve expressément les droits suivants :

- Rejeter toutes les propositions ou une quelconque proposition.
- Lever chaque ou toutes les irrégularités contenues dans les propositions soumises.
- Se réserver le droit de ne pas sélectionner une ou des candidatures même si elles satisfont toutes les exigences.

³ Celles-ci peuvent comprendre les Ministères de l'Energie, de l'Environnement ou les autorités gouvernementales locales, selon le cas.

11. Négociations de Contrat

Le ou les candidats retenus devront conclure un Accord écrit de Subvention issue du Financement avec ECREEE.

12. Validité

Toutes les candidatures seront considérées comme valables pendant une période de 12 mois à compter de la date de clôture. Sur évaluation, ECREEE peut demander l'actualisation d'une candidature ou introduire une autre demande de propositions.

13. Date de Clôture

La Demande de Propositions démarre à **09h 00 Heure du Cap Vert (GMT - 1) le 12 Octobre et prend fin le 31 Décembre 2015 à 09h 00 Heure du Cap Vert (GMT -1).**

Les demandes doivent être soumises électroniquement dans le format prescrit.

14. Informations Additionnelles

Il n'y aura pas de séance de briefing. Seules les demandes de renseignement envoyées à ecowgenfacility@ecreee.org recevront une réponse. Les réponses à toutes les demandes de renseignements seront publiées sur la page consacrée au Financement sur www.ecowgen.ecreee.org chaque semaine.

15. Manœuvres et Pratiques Frauduleuses

La CEDEAO exige que le ou les candidats observent les règles d'éthiques les plus élevées durant l'appel d'offres et l'exécution du ou des projets. Voir les [Règles de la CEDEAO en matière d'Appels d'Offres](#) et le [Code de la CEDEAO sur les Avis d'Appels d'Offre](#) pour information sur sa politique en la matière.

Annexe A : Critères d'Evaluation/de Sélection

Critères de sélection			
Critères	Sous-critères	Poids	Notation
Qualité de la Préparation du Projet	Conception technique et documents d'offre	15	
	- Qualité de la conception	10	
	- Etat de préparation des documents d'offre	5	
	Etudes de marché et études économiques	10	
	- Analyse du marché	2	
	- Stratégie Marketing	2	
	- Fiabilité des perspectives de vente	2	
	- Sensibilité des avantages économiques	2	
	- Force des retombées économiques	2	
	Etudes financières	10	
	- Disponibilité du plan de financement	4	
	- Probabilité des revenus attendus	2	
	- Force de toutes les retombées financières	2	
	- Solidité du plan d'affaire	2	
	Etudes en Genre et Environnementales	10	
	- Qualité de l'Evaluation de l'Impact des Genres (EIG)	3	
	- Justesse des mesures de redressement	2	
	- Qualité de l'Evaluation de l'Impact Environnemental (EIE)	3	
	- Probabilité des mesures de redressement	2	
	Etudes sociales et informations publiques	5	
	- Acceptation publique du projet	2	
	- Force de Conscientisation et stratégie de Communication	3	
	Analyse des risques	5	
	- Etat général de préparation du projet	3	
	- Risque technique	2	
	<i>Total</i>	<i>60</i>	
Qualité de la Proposition	- Présentation du projet	10	
	- Calendrier et Coûts	10	
	<i>Total</i>	<i>20</i>	
Adéquation du Candidat	Capacité générale	10	
	Expériences Antérieures dans des projets similaires	4	
	- Adéquation de la Proposition et personnel de mise en œuvre	6	
	<i>Total</i>	<i>20</i>	
	<i>Grand total</i>	<i>100</i>	

La notation devra utiliser l'échelle suivante (sur un total de 10)¹:

- 7 à 10: Bien à excellent
- 4 à 6: acceptable à moyen
- 0 à 3: inacceptable à passable

Annexe B: Critères minimum de Conduite de l'Evaluation de l'Impact des Genres

Une Evaluation d'Impact du Genre (EIG) est un exercice vital mené avant le début d'une intervention visant à identifier les impacts potentiels de l'intervention sur ses bénéficiaires masculins et féminins. Le but est d'assurer que les impacts sont ressentis pareillement et les bienfaits partagés de manière égale, promouvant ainsi l'égalité des genres⁴.

L'adhésion au principe de participation égale à la conception aux différentes phases de la mise en œuvre, du contrôle et de l'évaluation du projet est principale.

Il est recommandé ce qui suit :

Définir les problèmes et les objectifs

- Identifier et définir ce que le projet tente de réaliser (ceci devrait comprendre les objectifs, résultats et les impacts dans le proche et le long terme)
- Identifier les problèmes inhérents, telle que les normes, perceptions et pratiques sociales susceptibles de poser des défis aux bienfaits du projet ressentis et partagés de manière égale.
- Développer une stratégie destinée à réaliser une participation et contribution égales dans la définition des composantes et activités du projet.

Collecte et analyse des données

- Rassembler les statistiques sur les genres non totalisées et sur les bénéficiaires directs en ce qui concerne les besoins/gaps et défis
- Consulter les experts, groupes de femmes et d'hommes, y compris les groupes de jeunes
- Analyser et interpréter à partir de différentes perspectives, en se focalisant sur les besoins, défis et attentes identifiés ou perçus.

Développer des options

- Déterminer l'impact/les implications pour les différents groupes
- Identifier les opportunités offertes aux différents groupes
- Définir les actions de redressement

Communiquer (voir l'Annexe C où se trouvent les critères minimum détaillés pour définir une stratégie de communication)

⁴L'égalité des genres signifie un accès égal aux "opportunités qui permettent aux gens de mener leur propre vie en optant pour éviter une privation extrême de résultats", y compris l'égalité des genres en matière de droits, ressources et voix. L'égalité des genres ne signifie pas forcément un nombre égal d'hommes et de femmes ou de garçons et de filles dans toutes les activités, ni ne signifie nécessairement une égalité de traitement des hommes et des femmes ou des garçons et des filles. Elle signifie une aspiration à œuvrer dans le sens d'une société dans laquelle ni les femmes, ni les hommes ne souffriront de la pauvreté sous toutes ses formes et dans laquelle les femmes et les hommes seront en mesure de vivre sur le même pied d'égalité une vie remplie.

- Intégrer les engagements de développement
- Concevoir différentes stratégies
- Utiliser un langage inclusif

Annexe C: Critères Minimum pour une stratégie de conscientisation et de communication

Objectif

Les objectifs spécifiques de la ligne directrice sont de permettre aux promoteurs de projet de développer une levée de conscientisation et une stratégie de communication qui permettent de :

- Communiquer l'existence du projet, sa mission et ses objectifs aux bénéficiaires directs et indirects.
- Créer une conscientisation publique des questions abordées et bâtir un support public sur des stratégies pour aborder ces problèmes.
- Générer un soutien aux décideurs, bénéficiaires et autres parties prenantes importantes.
- Encourager les groupes cibles identifiés à adopter des comportements destinés à leur être bénéfiques.
- A travers des approches participatives, encourager un dialogue sur les composantes spécifiques du projet pendant sa formulation, mise en œuvre et évaluation.

Ce qui suit est recommandé :

1. **Avoir un expert de conception en communication dans l'équipe** : une personne ayant une expérience en planification et exécution de levée de conscientisation et de cas de communication devrait faire partie de l'équipe du projet afin d'assurer que les problèmes de communication soient pris en compte à leur début et mis en œuvre à des périodes stratégiques de la mise en exécution du projet.
2. **Réaliser un audit en communication** : identifier les principaux moyens de communication utilisés sur le site du projet. Les moyens de communication peuvent comprendre : les stations radio et de télévision, les journaux et les magazines, les ONG, les places de prière, les groupes et les associations. De même, le comportement de communication des bénéficiaires directs devrait être enregistré pour faire l'objet d'un contrôle.
3. **Développer une liste de décideurs** : identifier les décideurs vraisemblables et les classer en fonction des catégories de décideurs directs et indirects, influents et moins influents (pour ce qui concerne la réalisation des objectifs du projet). Développer une analyse SWOT (forces, faiblesses, opportunités et menaces) basée sur cette forme de catégorisation.
4. **Développer une situation de base** : pour pister et contrôler les effets de la stratégie de conscientisation et de communication, il est important de développer une ligne base de la situation actuelle en ce qui concerne les attitudes, comportements et perceptions (ceci représente principalement le niveau de conscientisation).

5. Concevoir une stratégie et des activités pour une levée de la conscientisation et la communication : la stratégie devrait exposer :

- Le but,
- Les canaux qui devraient être utilisés (donner une description de la manière dont le message doit être transmis et/ou comment les intervenants devraient être informés)
- Méthodes ou formats (les approches spécifiques choisies, par ex. réunions de groupe, affiches ou manuels, diffusion radio ou de télévision)
- Production (le nombre d'évènements ou de médias qui devraient être réalisés ou produits)
- Les messages qui doivent être communiqués aux intervenants devraient être développés

6. Etablir des procédures de contrôle et d'évaluation : l'impact des activités de conscientisation et de communication devrait être évalué et faire l'objet d'un rapport périodique, pour permettre d'affiner la stratégie si nécessaire. Veuillez noter que ceci devrait être rapporté selon les intervenants

Annexe D: Centres d'Intérêt Techniques du Projet

Energies Renouvelables

- Energies Renouvelables en général (multi focaux)
- Biomasse (par ex. Fours améliorés et charbonnage, production en partenariat, fourniture d'électricité)
- Biocarburants (par ex. Biodiesel, Bioéthanol)
- Biogaz
- Déchets destinés aux industries d'Energie
- Energie Géothermale
- Electricité Hydroélectrique (moyenne, petite, micro, pico)
- PV (par ex. réseau/hors réseau, SHS, éclairage, pompage, désalinisation)
- Energie solaire et thermique (chauffage de l'eau, CSP, refroidissement, chauffage, procédé de chauffage, cuisine et fours solaires)
- Energie Eolienne (hors réseau, en réseau, sur terre et en mer, de pompage des eaux, pour la désalinisation)
- Energie thermique pour les vagues, marées et océans
- Hybrides (indication des sources)
- Mini-réseau
- Systèmes d'entreposage (batteries, hydrogène)

Efficacité en Energie :

- Transports durables
- Efficacité des appareils
- Efficacité des constructions
- Production de nettoyeur
- Transmission
- Conservation et gestion de l'Energie

Services d'énergie :

- Electricité destinée à (...)
- Eclairage de (...)
- Electricité et transport
- Electricité mécanique destinée au pompage ou au broyage
- Chauffage (chauffage des espaces, chauffage de l'eau, chaleur de traitement)
- Refroidissement (par ex. pour la réfrigération)
- Séchage
- Désalinisation et assainissement
- Transport
- Télécommunications

Autres centres d'intérêt :

- LPG pour la cuisson

Annexe E: Histoires de réussites des Femmes Entrepreneurs de l'Energie à l'échelle mondiale

Case n° 1: Exemple de femmes Entrepreneurs de l'Energie innovant dans le secteur

○ **Wandee Khunchornyakong**

La pionnière en énergie solaire d'origine thaïlandaise Wandee Khunchornyakong dirige SPCG, l'entreprise solaire la plus importante du pays, qu'elle a fondée en 1993. Elle possède 36 projets agricoles à travers 10 provinces, dont 2 sont actuellement opérationnels, fournissant annuellement 260 mégawatts dans une zone couvrant 2.000 acres située dans le nord est. Elle possède 54% de la société qui compte parmi ses investisseurs importants l'International Finance Corporation and Kyocera. (Source: [Forbes](#)).

○ **Bineta Kamara**

En tant que Dirigeante des opérations d'EOL Sénégal, Bineta Kamara n'est pas seulement au centre, mais est la championne du déploiement des technologies d'énergie appropriées et durables au Sénégal. Le travail d'EOL au Sénégal comprend la fabrication, l'installation et la maintenance de petites turbines éoliennes pour l'électrification rurale et le pompage des eaux, permettant ainsi d'atténuer les questions de pauvreté en énergie. (Source: site web de la Société)

○ **Yvonne Faye**

Yvonne Faye est la directrice technique pour l'Energie à Dakar, au Sénégal – une affaire solaire PV ayant une réputation avérée dans l'installation des systèmes solaires dans les stations de télécommunications reculées. Avec une maîtrise en informatique, en électronique et en génie électrique, Yvonne a développé son expertise dans le secteur des systèmes solaires PV qu'elle a utilisés pour le co-lancement d'Energie R. (Source: [Changemakers](#)).

○ **Fatoumata Souaré**

Fatoumata Souaré et ses enfants possèdent et dirigent une affaire de production de charbon durable qui rapporte environ \$2800 tout les trois mois. Ce revenu a permis à Mme Souaré, qui a perdu son mari il y a quelques années, de construire une nouvelle maison, installer un panneau solaire, d'envoyer ses enfants à l'école, et d'acheter une assurance santé pour sa famille. (Source: [World Bank](#)).

○ **Mojisola Abdul**

Mojisola Abdul est la présidente/PDG de MOJEC International Nigeria Limited. La Société, en partenariat avec une société chinoise de fabrication de mètres, est en train de mettre en place une usine d'assemblage de mètres SKD multi millionnaire en naira de classe mondiale à Lagos.

MOJEC International est une des sociétés engagées par la Société Power Holding du Nigeria (PHCN) pour vendre et installer des mètres sous le Schéma nouvellement introduit de CAPMI (Mise en Œuvre de Métrage par Paiement d'Avance de Crédits).

(Source: [Business Day](#))

Annexe F: Modèle de Propositions de Projet pour le Fonds d’Affaires des Femmes et Responsabilisation Economique des Femmes en matière d’Energie destinée à des Utilisations Productives

Note: Les candidats devront préparer leurs propositions conformément à la note relative au Concept de Financement CEDEAO-GENRE disponible sur le site www.ecreee.org et www.ecowgen.ecreee.org.

SECTION 1: APERCU

1.1. Titre du Projet :	(titre et sous-titre complets du projet)		
1.2. IDENTIFICATION du Projet CEDEAO-GEN	A remplir par ECREEE		
1.3.1 Nom du candidat :	Nom du candidat		
1.3.2 Type de candidat	(veuillez choisir ou spécifier) <ul style="list-style-type: none"> - Gouvernement MDAs; - ONGs and CSOs (internationaux et nationaux) - Associations et groupes féminins et Communautaires de base (y compris des organisations de jeunes); - Entrepreneurs/Secteur privé - Académies et institutions de recherche 		
1.4.1 Coût Total du Projet	1.4.2 Type de Subvention CEDEAO-GENRE sollicitée	1.4.3 Financement propre du candidat	1.4.4 Cofinancement des partenaires
Euro	Euro	Euro	Euro
100%	soit tant de % du total	soit tant de % du total	soit tant de % du total
1.5.1 Composante des Financements Offerts (choisir à quel type s'applique la composante des Facilités CEDEAO-GENRE)	<input type="checkbox"/> Fonds de Commerce des Femmes de la CEDEAO <input type="checkbox"/> Responsabilisation Economique des Femmes en matière d'Energie destinée à des Utilisations Productives	1.5. Durée du Projet (max. 24 mois)	mois

1.6.1 Pays concernés <i>(choisir les pays et le ou les groupes de population ciblées – effacer le reste)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Bénin - Burkina Faso - Cap Vert - Côte D'Ivoire - Gambie - Ghana - Guinée - Guinée-Bissau - Libéria - Mali - Niger - Nigéria - Sénégal - Sierra Léone - Togo - Régional <i>(couvrant plus d'un des pays énumérés ci-dessus)</i> 	1.6.2 Nom de l'emplacement spécifique comprenant les coordonnées du GIS si possible :
		<p style="text-align: center;">(région/ville/village)</p> <p style="text-align: center;">(Coordonnées GIS – Google.com ou autres)</p>
		1.6.3 Groupe(s) de population ciblé(s) : <ul style="list-style-type: none"> - en zones rurales - en zones périurbaines - en zones urbaines - en zone régionale
1.7 Objectif du Projet		

1.8 Aspects majeurs et concept principal du projet :

Décrire les aspects importants et le concept principal (idée du projet ou idée d'affaire) et la logique du projet.

- ✓ *Démontrer la manière dont le projet est inclus dans les zones de priorité du financement de la subvention, contribue au développement des populations locales, et constitue une priorité de l'autorité.*
- ✓ *Démontrer la faisabilité et la viabilité du projet.*
- ✓ *Les résumés doivent inclure l'analyse de référence, l'Evaluation de l'Impact sur le Genre (EIG) et l'Evaluation de l'Impact Environnemental (EIE).*

Souligner les forces, faiblesses, menaces et opportunités (SWOT) relatives au projet proposé

Forces	Faiblesses
---------------	-------------------

Opportunités	Menaces

SECTION 2: INFORMATIONS DU PROJET

2.1 Analyse de Référence et Pertinence du Projet

- ✓ Décrire en détail l'analyse de référence : l'énergie existante – les problèmes liés au genre, les besoins et les contraintes dans le ou les pays ou région(s) cible(s) en général et des groupes cibles/groupes bénéficiaires du projet en particulier
- ✓ Décrire les liens existants entre la situation énergie-genre et les problèmes sociaux, économiques et environnementaux (par ex. la santé, l'éducation, la productivité, le revenu) en zones rurales et périurbaines
- ✓ Démontrer l'additionnalité du projet ; décrire les autres efforts en cours (par les autorités nationales ou les partenaires) et la manière dont ce projet se complète ou se supplée.

2.2 Evaluation de l'Impact du Genre (EIG)

- ✓ Décrire en détail les résultats obtenus à partir de EIG (voir l'Annexe B de la note de concept)..

2.3 Objectif(s) et Impact globaux du Projet

- ✓ Citer l'objectif global du projet et démontrer la manière dont cet objectif peut résoudre les problèmes décrits dans l'analyse de référence et l'EIG.

- ✓ Dans le tableau ci-dessous, mettre en évidence l'impact positif du projet concernant le développement durable social, économique et environnemental et décrire les bienfaits attendus positifs à court et long terme en général et pour les groupes cibles/groupes bénéficiaires du projet en particulier (Voir la section « Critères d'Eligibilité – Critères de Priorité du Projet » dans la Note de Concept)
- ✓ Soyez spécifique et quantifier les résultats autant que possible tel qu'indiqué dans le tableau ci-dessous.
- ✓ Modifier ou remplir le tableau tel que requis.

Tableau : Indicateurs de l'Impact du Projet

Classification de l'Impact	Indicateur de l'Impact	Méthode de Mesure (Quantitative)	Unité	Impact Attendu du Projet

2.4 Objectifs Spécifiques et Efficacité

- ✓ Préparer une liste des objectifs spécifiques à atteindre pour résoudre les problèmes identifiés et contribuer aux objectifs globaux. Ceci représente le point central de l'intégralité du projet qui devrait être réalisé après finalisation. Des indicateurs mesurables devraient être fournis pour vérifier la réalisation des objectifs (selon l'indicateur du tableau 2.2.).
- ✓ Démontrer que l'alternative la plus prometteuse, rentable et réalisable a été choisie pour réaliser l'objectif global. Le raisonnement de la stratégie est logique et réaliste. Un scénario « avec et sans projet » a été analysé. La technologie proposée est la meilleure alternative en relation avec les autres.

2.5 Résultats du Projet (Outputs)

- ✓ Fournir une liste des résultats attendus et des produits finaux fournis par le projet après une exécution réussie des activités prévues décrites à la section 2.5. En d'autres termes, décrire les principales choses produites par le projet pour chacune des principales séries d'activités. Ces rendements devraient être à portée de contrôle du projet et être généralement les principaux résultats du projet. Des indicateurs de réalisation quantitatifs spécifiques et mesurables des rendements devront être fournis autant que possible.

Indicateur de résultat	clé	Niveau de référence	Cible	Moyen de vérification	Fréquence d'échantillonnage	Localisation (groupes cibles)

2.6 Principales Activités du Projet

- ✓ Enumérer les principales activités nécessaires à la réalisation des principaux résultats du projet décrits à la section 2.4. et indiquer à quel moment ils devront être réalisés (voir le calendrier de déploiement dans le temps et d'expertise de l'annexe 2) et la personne responsable. Vous assurer que les activités sont pratiques, réalistes, réalisables et cohérentes. Vous assurer que le plan d'action est clair et réalisable.

Résultats	Principales activités (étoffer en cas de besoin)	Temps prévus de réalisation	Partie responsable
1.1			
1.2			
2.1			
3.1			

4.1			
5.1			
6.1			

2.7 Etudes de Marché et Etudes Economiques

- ✓ Présenter les résultats de l'analyse de marché menée. Fournir des informations sur la taille actuelle et prévue du Marché des produits du projet ; les tendances du Marché et le taux de croissance prévu du Marché (êtes-vous des clients cibles désireux et capables de payer les services ou les produits ?) ; présenter vos chaînes probables de distribution ; et facteurs clés de succès ;
- ✓ Démontrer l'efficacité économique du projet, présenter les résultats à partir de l'analyse coût – avantages (ACA) du projet ; démontrer que les profits économiques et recettes sont attractifs (à savoir que tout effet entraînant une augmentation des biens et services souhaités disponibles pour la société représente un effet positif (profit) et que tout effet entraînant une réduction en quantité et/ou qualité des biens et services disponibles pour d'autres utilisations (y compris les effets environnementaux tels qu'une réduction de la qualité de l'air ou la déforestation) constitue un effet négatif (coût). Les augmentations ou diminutions peuvent être liées soit ou à la fois à la quantité et qualité des biens et services. Le but est d'identifier tous les effets du projet sur la société).

2.8 Analyse Financière

- ✓ Démontrer que les candidats et leurs partenaires ont une capacité de gestion suffisante et des sources financières de finance stables pour mettre en œuvre le projet. Le candidat et ses partenaires ont une capacité de gestion suffisante : un personnel adéquat (nombre, qualifications et expertise), un système d'information de gestion adéquat et de contrôle (à décrire également à l'alinéa 4.4).
- ✓ Démontrer la faisabilité et l'efficacité du plan d'affaire du projet. Une stratégie de mise en œuvre réaliste et réalisable et une division efficace du travail entre les partenaires sont recommandées. Les activités proposées devront être appropriées, pratiques et conformes aux objectifs spécifiques et résultats attendus du projet. Décrire le rôle des divers acteurs et parties prenantes (candidat, partenaire(s) (local ou locaux), groupes cibles, autorités locales, etc.), leur valeur ajoutée et les raisons pour lesquelles ces rôles leur ont été assignés. Le candidat et les partenaires principaux devront établir des relations avec les autorités locales/nationales responsables de la gestion et de l'administration des services mis en cause dans le projet.

- ✓ *La faisabilité technique du projet est montrée. Le projet se fonde sur une technologie fiable, ou reproduit un modèle de prestation de service d'énergie prouvée et/ou de technologie. Les ressources d'énergie/la charge d'alimentation sont disponibles dans le long terme.*
- ✓ *Les résultats actuels de l'analyse financière (voir la feuille Excel de trésorerie ci-jointe et le taux de rendement interne)*



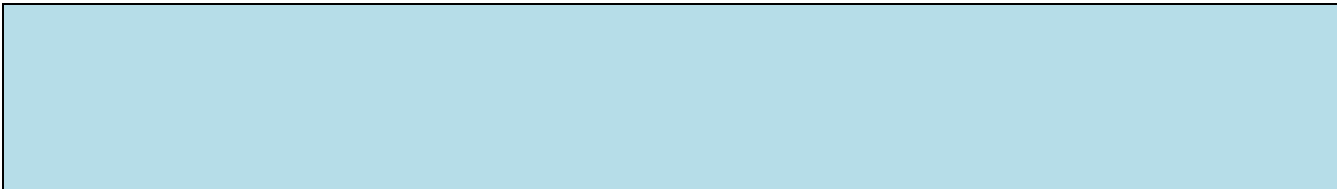
2.9 Analyse des Intervenants et Plan d'Engagement

- ✓ *Décrire les principaux groupes cibles directement impliqués ou concernés durant la conception et la mise en œuvre du projet et les bénéficiaires finaux qui bénéficieront directement ou indirectement des résultats du projet. Démontrer que la communauté bénéficiaire/le groupe cible vient en appui au projet.*
- ✓ *Décrire la manière dont les intervenants (directs et indirects) prendront part au développement du projet.*
- ✓ *Inclure une Carte des Intervenants et un Plan d'Engagement des Intervenants.*



2.10 Viabilité et Potentialité pour une reproduction ou un élargissement régional

- ✓ *Expliquer la manière dont la viabilité sera assurée après la réalisation du projet. Autant que possible, les capacités locales possibles seront appliquées durant la mise en œuvre du projet. Les candidats internationaux auront besoin soit d'une agence dans leur pays respectif ou devront avoir un partenaire local d'exécution. Les projets sans partenaires d'exécution seront rejetés. Les sociétés ayant des succursales internationales devront prouver l'engagement de leur personnel local pendant la mise en œuvre du projet.*
- ✓ *Tous les utilisateurs potentiels devraient avoir un accès suffisant aux profits et services fournis pendant et après le projet. Toutes les études techniques produites par le projet concernant le partage des connaissances et le renforcement des capacités seront publiées sur le Réseau ou Site CEDEAO-GENRE www.ecowgen.ecree.org*



2.11 Analyse des risques

- ✓ Décrire les facteurs de risques susceptibles d'affecter la mise en œuvre, exécution et viabilité du projet. Cela devrait inclure au moins une liste de risques associés à chaque activité proposée accompagnée des mesures correctives pertinentes pour atténuer de tels risques. Une bonne analyse des risques devrait inclure une série de types de risques comprenant des risques physiques, environnementaux, politiques, techniques, de mise en œuvre, économiques et sociaux.

Type de risques	Risques	Impact sur les objectifs du projet	Niveau d'impact – (Elevé, Moyen, Bas)	Probabilité (Haute, Moyenne, Basse)	Stratégie d'atténuation

2.12 Plan de Supervision et d'évaluation (S&E)

- ✓ Conformément à l'Annexe 1, énumérer les activités de S&E susceptibles d'être nécessaires pour suivre à la trace et faire un rapport sur l'état d'avancement du projet en identifiant les problèmes et en fournissant des solutions ou des remèdes en temps voulu à de tels problèmes.

Type d'activité de S&E	Parties responsables	Budget (EUR)	Délais
Coûts indicatifs TOTAUX			

SECTION 3: INFORMATIONS FINANCIERES

3.1 Coûts totaux directs autorisés du projet et montant de la subvention CEDEAO-GENRE sollicitée (en Euro)

- ✓ Fournir une répartition détaillée du budget relatif aux coûts totaux directs autorisés du projet et à la structure de financement tel qu'indiqué dans l'exemple ci-dessous. Donner un aperçu réaliste du cofinancement provenant des différents partenaires. Les projets ayant un taux de cofinancement plus élevé seront mieux notés durant l'appréciation ou l'évaluation. Utiliser la feuille de répartition EXCEL du budget prévu à cet effet pour les calculs en détail. Joindre la feuille Excel en guise d'annexe 3 à toute la proposition de projet. .
- ✓ Le montant de la subvention maximum accordé par ECREEE est de 50.000 EUR (cinquante mille euros) par projet. CEDEAO-GENRE se chargera de cofinancer des projets par une contribution de 30% des coûts totaux directs éligibles du projet..

Coûts Totaux Directs Autorisés (toutes les activités)			Calendrier Indicatif du Budget	
Poste du budget	Frais	% des frais totaux	Année 1	Année 2
A. Frais de Personnel	€		€	€
B. Déplacement et Restauration	€		€	€

C. Equipment et Fournitures	€		€	€
D. Services	€		€	€
E. Ateliers et Formation	€		€	€
F. Autres Frais	€		€	€
G. Evaluation & Audit	€		- €	€
H. Réserve pour Imprévus (5%)	€		- €	€
Sous-total Coûts Directs Autorisés	€	100%	€	€
Frais Administratifs (10%max.)	€		€	€
Coûts Totaux	€		€	€

Structure de Financement du Projet (Subvention CDEAO-GENRE et Cofinancement)						
Poste du Budget	CEDEAO-GENRE	Candidat	Partenaire 1	Partenaire 2	Déficit de Financement	Cofinancement CEDEAO-GENRE en %
A. Frais de Personnel	€	€	- €	- €	- €	%
B. Déplacement et Restauration	- €	€	- €	- €	- €	%
C. Equipment and Fournitures	€	€	- €	- €	- €	%
D. Services	€	€	- €	- €	- €	%
E. Ateliers et Formation	€	€	- €	- €	- €	%
F. Autres Frais	- €	€	- €	- €	- €	%
G. Evaluation & Audit	- €	€	- €	- €	- €	%
H. Réserve pour Imprévus (5%)	€	€	- €	- €	- €	%
Sous-total Frais Directs Autorisés	€	€	- €	- €	- €	
Frais Administratifs (10% max.)	€	€	- €	- €		
Total des Coûts	€	€	- €	- €	- €	%

SECTION 4: INFORMATIONS RELATIVES AU CANDIDAT

- ✓ *Un minimum de 3 ans d'existence du candidat (principal) est exigé. Plus le nombre d'années d'existence est important plus c'est souhaitable. Le ou les accords signés du partenaire, lettres d'engagement de cofinancement confirmant les contributions de chaque partenaire au projet et conformément à la répartition du budget seront joints à toute la proposition (Voir l'Annexe 3). Indiquer le type d'organisation de tous les partenaires au projet.*

4.1 Candidat et partenaires

Nom du Partenaire	Type d'Organisation	N° d'Immatriculation Juridique	Personne à Contacter	Adresse Postale Complète	Adresse E-mail	Numéro de Téléphone et Portable de (ajouter le code du pays)	Année de Création
Candidat							
Partenaire 1							
Partenaire 2							
Partenaire 3							

4.2 Type de partenariat

En choisir un (le marquer "d'une croix"):

"Privé – Privé"	
"Privé – Publique"	
"Publique – Publique"	

4.3 Capacité et Expérience du Candidat et des Partenaires

- ✓ *Fournir une brève description de la capacité et de l'expérience du Candidat Principal et du ou des Partenaires pour exécuter le projet. Types de projets entrepris, expérience en gestion, nature des opérations, nombre d'employés, nombre de succursales (le cas échéant, expérience des sociétés et en particulier de l'équipe impliquée dans le projet).*

Candidat Principal (spécifier son nom):

Partenaire n°1 - (veuillez spécifier son nom):

Partenaire n° 2 - (veuillez spécifier son nom):

Partenaire n° 3 - (veuillez spécifier son nom):

4.4 Expérience / expertise de l'équipe du projet :

Mettre l'accent sur l'expérience/l'expertise pertinente du projet proposé

Equipe du Projet	Nom de ou des Experts	Expérience and Education Pertinentes du Projet
Candidat principal		
Partenaire n° 1		
Partenaire n° 2		
Partenaire n° 3		
Partenaire n° 4		

(Veuillez envoyer également les CV)

SECTION 5 : VISA OU APPROBATION DU CANDIDAT PRINCIPAL

Signature:

Nom :

Position dans l'organisation :

Date and Lieu :

Cachet de l'Organisation du Candidat Principal :

Annexe 1 : Matrice du Cadre Logique

	Logique d'Intervention	Indicateurs	Sources de Vérification	Hypothèses/ Risques
		<i>Décrire les objectifs de l'action d'une manière (objectivement) vérifiable et mesurable. Définir la manière et sur la base de quelle preuve, l'intervention réelle d'un changement prévu peut être observée ou mesurée.</i>	<i>Existe-t-il des documents, statistiques, rapports et autres sources d'informations permettant de vérifier les indicateurs</i>	<i>Existe-t-il des facteurs externes hors du contrôle de la gestion du projet ? Car, ils pourraient avoir une influence (même décisive) sur la réussite du projet. .</i>
Objectifs Généraux	1.			
Objectifs Spécifiques	1.	<i>Quels sont les indicateurs qui montrent clairement que les objectifs ont été réalisés ?</i>		
Résultats du Projet	1. 2. 3. 4. 5.	<i>Quels sont les indicateurs pour mesurer si oui ou non et à quel point les résultats ont été atteints ?</i>		

Activités	Ajouter le résultat 1 attendu (définir le partenaire responsable de la mise en exécution)	Moyens	Coûts	
<i>Tâches qui nécessitent d'être réalisées dans ces dernières</i>	<p>1.1</p> <p>1.2</p> <p>1.3</p> <p>Ajouter le résultat 2 attendu (définir le partenaire responsable de la mise en exécution)</p> <p>2.1</p> <p>2.2</p> <p>2.3</p>	<i>Quels sont les moyens nécessaires pour mettre en pratique ces activités (par ex. le personnel, les équipements, les études, les fournitures) ?</i>	<i>Quels sont les coûts des activités et comment sont-ils classés (répartition du budget)</i>	

Annexe 2 : Calendrier de Déploiement dans le Temps et d'Expertise

Remplir et modifier la feuille Excel en fonction de vos besoins, et copier et coller le graphique dans l'Intégralité de la Proposition de Projet tel que montré ci-dessous

Activités	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Résultat 1 Attendu :																								
1.1																								
1.2																								
1.3																								
Résultat 2 Attendu :																								
2.1																								
2.2																								
2.3																								
Résultat 3 Attendu :																								
3.1																								
3.2																								
3.3																								
Résultat 4 Attendu :																								
4.1																								
4.2																								

Résultat 5 Attendu 5 :																								
5.1																								
5.2																								
Nom des Experts/Consultant	Jours de Travail par Mois (jt/mois)																							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Nom de l'Expert																								
Nom de l'Expert																								
Nom de l'Expert																								
Consultant Externe																								
Durée des Services en jours de travail	Total																							
Nom de l'Expert																								
Nom de l'Expert																								
Nom de l'Expert																								
Consultant Externe																								
Total (des jours de travail)																								

Annexe 3: Modèle de Lettre d'Engagement de Cofinancement

{En-tête}

M. Mahama Kappiah

Directeur Exécutif

Centre CEDEAO des Energies Renouvelables et de l'Efficacité en matière d'Energie (ECREEE)

Praia, Cap Vert

Sujet : Engagement de Cofinancement

Par cette lettre, nous souhaitons informer le Directeur Exécutif d'ECREEE que le (Candidat) engagera un cofinancement de xx EUR (xx EUR en espèces and xx EUR en nature), représentant x% du coût total du projet, pour les besoins de la mise en œuvre de (titre du projet).

Ceci pour compléter le montant de la subvention sollicitée de xx EUR par le Financement CEDEAO-GENRE

Sincèrement,

Signature :

Nom:

Annexe No. 4) Joindre le Dossier Excel de Répartition du Budget

Annexe No. 5) Joindre les Photos du Site du Projet (si elles sont disponibles)

Annexe G : Manifestations d'Intérêt pour le Programme d'Echange Technique des Femmes – catégories A

1ère Partie: Profil organisationnel

1. Nom du Demandeur:

2. Type d'Organisation:

3. Adresse:

4. Personne-Ressource:

5. Détails sur la structure propriétaire et l'administration / gestion des clés:

6. Tél :
Mobile :
Email:
Site Web :

7. Détails sur l'Inscription (Lieu, Année & Acte d'Enregistrement):

8. La Vision et les Objectifs de l'Organisation:

9. Régions Géographiques d'Exploitation:

10. Années de fonctionnement et l'expérience précédente

11. Infrastructure Organisationnelle (L'effectif du personnel, les Installations etc.)

12. Détails des Projets Majeurs Pertinents au cours des 3 dernières années

Veuillez indiquer jusqu'à 3 projets de référence qui sont pertinents à la présente demande.

Nom du projet		
Pays		Emplacement du projet au sein de Pays
Participation	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	En tant qu'Entreprise pilote En tant qu'Entreprise adjoint
Prestations fournies		
Source de financement		
Date de début:		
Date d'achèvement:		
Nom des Entreprises Adjoints (le cas échéant)		
Nom des cadres supérieurs (Directeur / Coordinateur du projet, le Chef de l'équipe) impliqués et les fonctions exercées		
Description du projet (moins de 500 mots)		
Description des Services Effectifs fournis par votre entreprise (moins de 300 mots)		

2ème Partie: Renseignements sur le projet

2.13 Domaine Thématique dans lequel la Formation sera menée:

- ☐ Développement des entreprises
- ☐ Fabrication et l'application des technologies

2.14 Veuillez fournir les détails sur la formation (y compris la méthodologie, les groupes cibles et les qualifications attendues):

2.15 Lieu de formation / Langues de travail

2.16 Objectifs et Résultats d'Apprentissage

2.17 Résultats d'Apprentissage Attendus

2.18 Principales Activités du Projet

Résultats	Activités principales (étendre, si besoin)	Durée prévue
1.1		
1.2		
2.1		
3.1		
4.1		
5.1		
6.1		

2.19 Capacité et l'Expérience du Demandeur et des Partenaires

Veillez fournir une brève description de la capacité et de l'expérience du Demandeur Principal et des Partenaires (Si le projet sera exécuté en partenariat avec une autre entreprise, merci de bien vouloir préciser les services qui seront fournis)

Demandeur Principal (préciser le nom):

Partenaire 1 - (Veillez préciser le nom):

Partenaire 2 - (Veillez préciser le nom):

Partenaire 3 - (Veillez préciser le nom):

2.20 Expérience / Expertise de l'équipe de projet:

Souligner l'expertise et l'expérience pertinentes pour le projet proposé

L'équipe de projet	Nom des Experts	Formation et Expérience Pertinentes
Demandeur principal		
Partenaire 1		
Partenaire 2		
Partenaire 3		
Partenaire 4		

Joindre les CV

ATTESTATION DU DEMANDEUR PRINCIPAL

Signature:

Nom:

Poste de l'employé dans l'organisation:

Date et Lieu:

Cachet Organisationnel du Demandeur Principal:

Annexe H : Manifestations d'Intérêt pour le Programme d'Echange Technique des Femmes – catégorie B

1ère Partie: Profil organisationnel

12. Nom du Demandeur

13. Type d'Organisation:

14. Adresse:

15. Personne-Ressource:

16. Détails sur la structure propriétaire et l'administration / gestion des clés:

17. Tél :
Mobile :
Email:
Site Web:

18. Détails sur l'Inscription (Lieu, Année & Acte d'Enregistrement):

19. La Vision et les Objectifs de l'Organisation:

20. Régions Géographiques d'Exploitation:

21. Années de fonctionnement et l'expérience précédente:

22. Infrastructure Organisationnelle (L'effectif du personnel, les Installations etc.)

12. Détails des projets d'envergure mis en œuvre au cours des 3 dernières années

Veillez indiquer au moins un projet de référence pertinent à la présente demande.

Nom du projet		
Pays		Emplacement du projet au sein de Pays
Participation	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	En tant qu'Entreprise pilote En tant qu'Entreprise adjoint
Prestations fournies		
Source de financement		
Date de début:		
Date d'achèvement:		
Nom des Entreprises Adjoints (le cas échéant)		
Nom des cadres supérieurs (Directeur / Coordinateur du projet, le Chef de l'équipe) impliqués et les fonctions exercées		
Description du projet (moins de 500 mots)		
Description des Services Effectifs fournis par votre entreprise (moins de 300 mots)		

2ème Partie: Renseignements sur le projet

2.1 Composante de formation axée sur le:

- ☐ Développement des entreprises
- ☐ Fabrication et l'application des technologies

2.21 Décrivez vos attentes relatives à la formation (y compris la méthodologie, la durée prévue, la langue que vous désirez et l'emplacement)

2.22 Résultats escomptés

2.23 Incidences attendues:

2.24 Application attendue de la formation:

--

3ème Partie : Profil du (es) Stagiaire (s) Potentiel (s)

1	Nom: Nationalité: Date de naissance: Email:
2	Résumé du profil
3	Pays de l'expérience professionnelle
4	Qualifications Éducatives
5	Relevé d'emploi
6	Expérience pertinente
7	Publications
8	L'appartenance à des sociétés professionnelles
9	Langues

ATTESTATION DU DEMANDEUR PRINCIPAL**Signature:**

--

Nom:

--

**Poste de l'employé dans
l'organisation:**

--

Date et Lieu:

--

Cachet Organisationnel du Demandeur Principal: